



TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

REGOLAMENTO D'ISTITUTO E NORME DI COMPORTAMENTO

Approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 01.09.2020

Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 03.09.2020

Introduzione

Il riferimento normativo del presente regolamento è lo *Statuto delle studentesse e degli studenti* (DPR 249/1998 modificato e integrato dal DPR 235/2007). In base alla Nota 31 luglio 2008 n. Prot. 3602/PO ogni istituto individua, all'interno del proprio regolamento, i comportamenti che configurano mancanze disciplinari con riferimento ai macro- doveri indicati nello Statuto, le relative sanzioni, gli organi competenti ad irrogarle ed il relativo procedimento.

Si riporta di seguito parte dell'art. 4 dello Statuto.

- *I regolamenti delle singole istituzioni scolastiche individuano i comportamenti che configurano mancanze disciplinari con riferimento ai doveri elencati nell'articolo 3, al corretto svolgimento dei rapporti all'interno della comunità scolastica e alle situazioni specifiche di ogni singola scuola, le relative sanzioni, gli organi competenti ad irrogarle e il relativo procedimento, secondo i criteri di seguito indicati.*
- *I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica, nonché al recupero dello studente attraverso attività di natura sociale, culturale ed in generale a vantaggio della comunità scolastica.*
- *La responsabilità disciplinare è personale. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni. Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto.*
- *In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.*
- *Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare e ispirate al principio di gradualità nonché, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dello studente, della gravità del comportamento e delle conseguenze che da esso derivano. Allo studente è sempre offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica.*
- *Le sanzioni e i provvedimenti che comportano allontanamento dalla comunità scolastica sono adottati dal consiglio di classe. Le sanzioni che comportano l'allontanamento superiore a quindici giorni e quelle che implicano l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del corso di studi sono adottate dal consiglio di istituto.*
- *Il temporaneo allontanamento dello studente dalla comunità scolastica può essere disposto solo in caso di gravi o reiterate infrazioni disciplinari, per periodi non superiori ai quindici giorni.*

TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

- *Nei periodi di allontanamento non superiori a quindici giorni deve essere previsto un rapporto con lo studente e con i suoi genitori tale da preparare il rientro nella comunità scolastica. Nei periodi di allontanamento superiori ai quindici giorni, in coordinamento con la famiglia e, ove necessario, anche con i servizi sociali e l'autorità giudiziaria, la scuola promuove un percorso di recupero educativo che miri all'inclusione, alla responsabilizzazione e al reintegro, ove possibile, nella comunità scolastica.*
- *L'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica può essere disposto anche quando siano stati commessi reati che violano la dignità e il rispetto della persona umana o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone. In tale caso, in deroga al limite generale previsto dal comma 7, la durata dell'allontanamento è commisurata alla gravità del reato ovvero al permanere della situazione di pericolo.*

Le sanzioni disciplinari, previste da questo regolamento, possono essere impugnate dai genitori o da chiunque vi abbia interesse, con lettera inviata all'Organo di Garanzia di Istituto entro 15 giorni dalla loro comunicazione.

L'Organo di Garanzia decide entro 10 giorni dalla presentazione del ricorso alla sanzione comminata; decide anche in caso di conflitti nell'applicazione del presente regolamento.

La competenza a decidere in via definitiva compete al Direttore dell'U. S. R. previo parere vincolante di un Organo di Garanzia Regionale.

Mancanze disciplinari

Gli alunni sono tenuti ad avere nei confronti del Dirigente Scolastico, dei docenti, del personale e dei compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per se stessi. Pertanto costituiscono mancanza disciplinare comportamenti come:

1	Mancare di rispetto al Dirigente Scolastico, ai Docenti, al Personale tutto della scuola, ai compagni.
2	Esprimersi in modo arrogante, offensivo o volgare.
3	Esercitare qualsiasi comportamento di violenza fisica o psicologica atta ad intimidire o limitare la libertà personale degli altri.
4	Fumare nei locali della scuola interni ed esterni, anche con la sigaretta elettronica.
6	Introdurre e/o consumare a scuola alcolici o sostanze stupefacenti.
7	Mancare di rispetto alla religione, alla cultura, alle caratteristiche etniche o individuali, assumere comportamenti che possano offendere le altrui convinzioni morali.
8	Adottare un abbigliamento ed un linguaggio non consoni all'ambiente scolastico.

TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

9	Usare il cellulare in modo improprio durante lo svolgimento delle lezioni senza autorizzazione.
10	Realizzare fotografie e filmati non autorizzati.
11	Diffondere <i>con ogni mezzo, anche in rete, e tramite canali social, immagini, fotografie e filmati non autorizzati.</i>
12	Recare danno all'immagine della scuola attraverso l'uso improprio dei social e/o attraverso strumenti di altra natura, tali da offendere la dignità della scuola o degli insegnanti e del personale non docente.
13	Consumare atti di bullismo , ovvero tipologie persecutorie a carico di compagni quali: <ul style="list-style-type: none"> ● <i>la violenza fisica, psicologica o l'intimidazione del gruppo, specie se reiterata;</i> ● <i>l'intenzione di nuocere;</i> ● <i>l'isolamento della vittima.</i>
4	Consumare atti di cyberbullismo , ovvero tipologie persecutorie a carico di compagni quali: <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Flaming</i>: Litigi on line nei quali si fa uso di un linguaggio violento e volgare. ● <i>Harassment</i>: molestie attuate attraverso l'invio ripetuto di messaggi offensivi. ● <i>Cyberstalking</i>: invio ripetuto di messaggi che includono esplicite minacce fisiche, al punto che la vittima arriva a temere per la propria incolumità. ● <i>Denigrazione</i> : pubblicazione all'interno di comunità virtuali , quali newsgroup, blog, forum di discussione, messaggistica immediata, siti internet,... di pettegolezzi e commenti crudeli, calunniosi e denigratori. ● <i>Outing estorto</i>: registrazione e pubblicazione di confidenze raccolte all'interno di un ambiente privato e in un clima di fiducia ● <i>Impersonificazione</i>: insinuazione all'interno dell'account di un'altra persona con l'obiettivo di inviare dal medesimo messaggi ingiuriosi che screditino la vittima ● <i>Esclusione</i>: estromissione intenzionale dall'attività on line. ● <i>Sexting</i>: invio di messaggi via smartphone ed Internet, corredati da immagini a sfondo sessuale. <p>Ulteriori comportamenti rientranti nelle fattispecie previste dalla legge 71/2017.</p>
15	Comportamenti analoghi.

TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

Gli alunni sono tenuti a frequentare le lezioni, a favorirne lo svolgimento ed ad assolvere assiduamente agli impegni di studio.

Pertanto costituiscono mancanza disciplinare comportamenti come:

1	Mancata osservanza dell'orario scolastico.
2	Assenze numerose e/o ingiustificate, ripetuti ritardi di entrata non giustificati.
4	Mancata osservanza degli impegni scolastici: frequenti mancanze del materiale scolastico, mancato rispetto dei termini delle consegne.
5	Assenze alle diverse attività organizzate e programmate dal consiglio di classe.
6	Comportamenti lesivi dell'immagine della scuola (per esempio comportamento indisciplinato durante viaggi di istruzione e visite guidate).
7	Comportamenti che ostacolano il sereno e produttivo svolgimento delle lezioni.
8	Manifestazioni improvvisate e assenze collettive.
9	Inosservanza delle disposizioni organizzative e di sicurezza.
10	Comportamenti analoghi.

Gli alunni sono responsabili degli arredi e del materiale didattico che la scuola affida loro e corresponsabili di tutto il patrimonio scolastico.

Pertanto costituiscono mancanza disciplinare comportamenti come:

1	Furti.
2	Mancanza di rispetto dell'ambiente e del patrimonio scolastico: danni volontari nei confronti di beni di proprietà (o in uso) della scuola, del personale scolastico o di compagni.
3	Comportamenti non rispettosi dell'ambiente scolastico: utilizzare scorrettamente le strutture e i sussidi didattici, sporcare o deturpare l'ambiente scolastico.
4	Uso scorretto dei servizi igienici, mancato rispetto delle elementari norme di pulizia.
5	Comportamenti non rispettosi delle iniziative di raccolta differenziata e degli spazi verdi (disperdere i rifiuti, utilizzare scorrettamente i contenitori per la raccolta differenziata).

6	Deteriorare o rimuovere le indicazioni di sicurezza; azionare senza motivo l'allarme antincendio.
7	Comportamenti analoghi.
Norme di comportamento per il corretto svolgimento della Didattica Digitale Integrata e della Didattica a Distanza	
1	Custodire in un luogo sicuro le credenziali con cui si accede alla piattaforma per le videolezioni e al registro elettronico e non divulgarle a nessuno per alcun motivo.
2	Verificare quotidianamente la presenza di lezioni in piattaforma e seguirle con la massima puntualità.
3	Durante le lezioni sincrone tenere sempre un comportamento consono: vestire in maniera appropriata con il dovuto rispetto per i docenti e i compagni di classe, evitare inquadrature diverse dal volto, mantenere un tono di voce basso ed essere cortesi negli interventi, evitare di consumare cibi.
4	Collegarsi alla piattaforma didattica con il proprio nome e cognome evitando pseudonimi o sigle fuorvianti.
5	Chiudere tutte le altre applicazioni durante le lezioni.
6	Abbassare la suoneria del cellulare e non rispondere né effettuare telefonate durante le lezioni.
7	Occupare, per quanto sia possibile, una stanza di casa, in cui si è da soli e senza distrazioni di alcun genere.
8	Tenere la videocamera in modalità attiva per tutta la durata della lezione.
9	Intervenire, in modo appropriato, attivando il microfono ed il video, su indicazione del docente. Disattivare il microfono alla fine dell'intervento. Essere disponibili, a richiesta del docente, con video e audio durante l'intera sessione di lavoro.
10	Non condividere il link del collegamento con nessuna persona estranea al gruppo classe.
11	Non registrare la lezione "live" senza il consenso esplicito dei docenti e dei compagni e non divulgarla al di fuori del gruppo-classe.
12	Non partecipare a videolezioni di una classe diversa dalla propria.



TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

13	Rispettare la normativa vigente sulla privacy: non diffondere immagini, registrazioni o elaborati altrui mostrati durante le videolezioni o caricati nelle piattaforme.
14	Non creare e/o pubblicare immagini, dati o materiali offensivi o lesivi della dignità altrui.
15	Svolgere le verifiche con lealtà senza utilizzare aiuti da parte dei compagni o di persone estranee al gruppo-classe ovvero senza ricorrere a contenuti che non siano frutto di studio personale ma trascrizione da pagine web, libri, manuali
16	Consegnare gli elaborati nelle modalità e nei tempi stabiliti dai docenti.

I comportamenti scorretti sopra elencati o la non osservanza di quelli adeguati alla didattica digitale, opportunamente accertati, saranno sanzionati.

Quando possibile, saranno privilegiate le sanzioni disciplinari di tipo riparativo, convertibili in attività a favore della comunità scolastica. Per ciò che riguarda il cyberbullismo, potranno anche essere attivate le procedure contenute nella L. n.71 del 2017 che prevede la formale segnalazione alle forze di polizia

Altre norme di comportamento:

Gli alunni maggiorenni hanno diritto alla autogiustificazione delle assenze, ma i rapporti con le famiglie continuano in ottemperanza al patto formativo sottoscritto con i genitori; i minorenni sono tenuti a presentare la giustificazione firmata da un genitore o da chi ne fa le veci.

Gli alunni entrano nell'istituto secondo l'orario giornaliero della propria classe. La scuola, in ogni caso, non si assume alcuna responsabilità circa la vigilanza prima del loro ingresso.

I ritardi verranno annotati sul registro di classe e dovranno essere giustificati dai genitori il giorno successivo mediante il libretto personale. Non è consentito l'ingresso dopo l'inizio della seconda ora di lezione.

Gli alunni debbono portare con sé il libretto personale, che è mezzo di comunicazione costante fra scuola e famiglia. I Genitori sono invitati a controllare le comunicazioni della scuola dettate sul libretto ed ad apporre la propria firma per presa visione.

Le assenze devono essere giustificate mediante apposito libretto e presentate in classe all'inizio della prima ora di lezione; l'insegnante provvederà a controfirmare e ad annotare sul registro elettronico la giustificazione. Se l'assenza supera i cinque giorni, occorre presentare una certificazione medica di avvenuta guarigione; il rientro dopo un periodo di quarantena o assenze per sintomatologia Covid potrà avvenire solo dopo presentazione di opportuno certificato. L'assenza che non sarà giustificata entro tre giorni dal rientro a scuola sarà considerata ingiustificata e come tale annotata sul registro elettronico; il docente della prima ora avvertirà il Dirigente per eventuali provvedimenti e sanzioni.



TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

Non è consentita agli alunni l'uscita dall'istituto prima del termine delle lezioni. In caso di necessità i genitori dovranno avvertire preventivamente la scuola tramite richiesta scritta sul libretto e prelevare personalmente lo studente minore, non prima dell'ultima ora di lezione, o delegare per iscritto una persona maggiorenne munita di documento di riconoscimento.

Al cambio di insegnante, negli spostamenti da un'aula all'altra, all'ingresso e all'uscita gli alunni dovranno tenere un comportamento educato e responsabile. Non è permesso correre, uscire dalla classe senza autorizzazione, gridare o fare schiamazzi nei corridoi e nelle aule.

E' consentito uscire dalla classe, con autorizzazione del docente, **non più di uno alla volta e non nelle ore antecedenti e successive le pause intervallo**, per recarsi ai servizi. In casi seriamente motivati e debitamente documentati il permesso di uscita potrà essere concesso dal docente con maggiore frequenza.

Gli alunni possono recarsi in palestra o nei laboratori solo con l'autorizzazione e sotto il controllo diretto di un insegnante responsabile.

Durante la pausa di socializzazione gli alunni devono uscire dalle aule e non possono lasciare il piano in cui si trova la propria aula.

Gli alunni che per motivi di salute non potranno seguire le lezioni di Scienze Motorie dovranno presentare al DS la domanda di esonero firmata da un genitore unita ad un certificato medico. Per la pratica di attività sportive extracurricolari e/o extra istituto dovrà essere presentato il certificato medico di idoneità.

Prima di partecipare ad attività che prevedano il consumo di pasti o bevande le famiglie segnaleranno formalmente eventuali allergie o intolleranze ai prodotti.

Colloqui scuola - famiglia

Per ridurre al minimo gli accessi all'Istituto, in fase emergenziale i colloqui scuola famiglia si svolgono a distanza, previo appuntamento, in videoconferenza o telefonicamente o, in alternativa, via mail, contattando i docenti tramite la mail istituzionale per concordare l'appuntamento.

Riunioni organi collegiali, assemblee studentesche

In fase emergenziale le riunioni degli Organi Collegiali si svolgono a distanza, in videoconferenza.

Le assemblee di classe si svolgono in presenza con collegamento a distanza da parte degli alunni che si trovino eventualmente in Didattica Digitale Integrata.

Le assemblee d'istituto si svolgono a distanza, in collegamento dalla propria aula o dalla propria abitazione per coloro che si trovassero, eventualmente, in Didattica Digitale Integrata.

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEGLI ALUNNI

Modalità sanzionatorie e sanzioni

L'istituto di istruzione superiore Marco Minghetti individua le possibili infrazioni disciplinari, le sanzioni che ad esse corrispondono, gli organismi che le comminano, secondo la seguente tabella:

Sigla	Tipologia della sanzione	Soggetto competente a irrogare la sanzione
S1	Richiamo verbale	Singolo docente. Dirigente Scolastico
S2	Consegna da svolgere in classe	
S3	Consegna da svolgere a casa	
S4	Invito alla riflessione individuale fuori dell'aula sotto stretta sorveglianza del docente	
S5	Ammonizione scritta sul libretto dello studente	
S6	Ammonizione scritta sul registro di classe	
S7	Svolgimento di attività e mansioni a vantaggio della comunità scolastica e, per quanto possibile, in riparazione dell'eventuale danno	Consiglio di Classe: viene convocato dal Dirigente Scolastico in base al tipo di mancanza o su richiesta della maggioranza dei componenti il Consiglio stesso (inclusi i rappresentanti dei genitori)
S8	Sospensione dalle lezioni fino a quindici giorni, eventualmente con obbligo di presenza	
S9	Sospensione dalle lezioni oltre i quindici giorni	Consiglio d'Istituto: viene convocato dal Dirigente Scolastico su richiesta del Consiglio di Classe.
S10	Allontanamento dalla comunità fino al termine dell'anno scolastico	
S11	Esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all'esame conclusivo del corso di studi	



TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

Nel caso di sanzioni disciplinari che siano derivate da danni patrimoniali lo studente è tenuto a risarcire il danno causato.

Modalità di irrogazione delle sanzioni

Prima di irrogare una sanzione disciplinare occorre che lo studente possa esporre le proprie ragioni:

- verbalmente per le sanzioni da S1 a S9;
- verbalmente o per iscritto ed in presenza dei genitori –se possibile- per le sanzioni da S10 a S11.

In questi ultimi casi i genitori dello studente devono essere prontamente avvisati tramite lettera raccomandata a mano o fonogramma o telegramma o posta elettronica certificata

La sospensione può prevedere, in luogo dell'allontanamento da tutte le attività scolastiche:

- l'obbligo di frequenza per tutte o alcune delle attività scolastiche;
- la non partecipazione ad attività didattiche che si svolgono fuori dalla scuola come visite, viaggi e simili.

Allo studente è offerta la possibilità di convertire la sospensione con attività in favore della comunità scolastica, sempre che sia possibile individuare con precisione tali attività ed esse rispondano a un effettivo bisogno (Ad es. attività di pulizia dei locali, piccole manutenzioni, riordino di cataloghi di archivi, produzioni di elaborati e attività di ricerca)

La sanzione dovrà essere comunicata allo studente e ai genitori entro cinque giorni dall'irrogazione.

In caso di sanzione con sospensione se ne dovrà dare comunicazione scritta ai genitori a cura del Dirigente Scolastico, in essa dovrà essere specificata la motivazione e la data o le date a cui si riferisce il provvedimento.

Impugnazione

Avverso le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso **entro quindici giorni** dalla comunicazione all'**organo di garanzia**, che dovrà esprimersi **nei successivi dieci giorni**. Qualora l'organo di garanzia non decida entro tale termine, la sanzione non potrà che ritenersi confermata.

COMPOSIZIONE ORGANO DI GARANZIA INTERNO ALL'ISTITUTO

L'organo, **eletto dal Consiglio di Istituto**, è presieduto dal **Dirigente scolastico** ed è composto da **un rappresentante dei docenti**, da **un rappresentante degli studenti**, da **un rappresentante dei genitori**.

Non possono far parte dell'organo soggetti che a diverso titolo facciano parte del gruppo classe cui appartiene lo studente sanzionato (docenti del consiglio di classe, studenti compagni di classe, genitori di studenti della stessa classe).



TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

L'organo può funzionare anche se in prima convocazione non sono presenti tutti i membri.

Il rappresentante dei docenti, il rappresentante dei genitori e il rappresentante degli alunni vengono designati rispettivamente dai docenti, dai genitori e dagli alunni eletti nel Consiglio di Istituto.

Avverso le violazioni dello statuto è possibile proporre **reclamo, entro quindici giorni**, presso **l'organo di garanzia regionale**.

Corrispondenza tra mancanze e sanzioni

Mancanze	Sanzioni
<i>Ritardi ripetuti Assenze periodiche Assenze o ritardi non giustificati.</i>	da S1 a S6
<i>Mancanza del materiale occorrente</i>	da S1 a S6
<i>Non rispetto delle consegne a casa</i>	da S1 a S6
<i>Disturbo delle attività didattiche</i>	da S1 a S9
<i>Utilizzo di telefoni cellulari o di dispositivi elettronici non autorizzato</i>	da S1 a S9
<i>Utilizzo scorretto di strutture e dispositivi</i>	da S1 a S9
<i>Danni a materiali e strutture</i>	da S1 a S9
<i>Violazione del divieto di fumo</i>	da S6 a S9 Sanzione amministrativa prevista dalla legge
<i>Linguaggio e/o comportamento irrispettoso e offensivo verso gli altri</i>	da S1 a S9
<i>Introduzione nella scuola di alcoolici</i>	da S7 a S11
<i>Violenze psicologiche verso gli altri Diffusione in rete di fotografie e filmati non autorizzati. Atti di Bullismo/Cyberbullismo</i>	da S6 a S11



TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

<i>Violenze fisiche verso gli altri</i>	da S6 a S11
<i>Reati contro il patrimonio</i> <i>Reati che violino la dignità e il rispetto della persona umana</i> <i>Recidiva nei reati che violano la dignità e il rispetto della persona.</i>	da S7a S11
<i>Introduzione e/o uso e/o diffusione di sostanze stupefacenti</i>	da S8 a S11
<i>Consegna a terzi delle proprie credenziali di accesso al registro elettronico e alla piattaforma per le videolezioni</i>	da S6 a S8
<i>In DDI: condivisione dei link alle videolezioni con persone estranee al gruppo classe</i>	da S6 a S8
<i>Frequenza irregolare delle lezioni a distanza, mancanza di puntualità nella partecipazione alle lezioni a distanza</i>	da S1 a S6
<i>Durante le lezioni sincrone: abbigliamento inappropriato, atteggiamenti irrispettosi, inquadrature scorrette</i>	da S1 a S8
<i>Accesso alla piattaforma attraverso pseudonimi o sigle fuorvianti invece che col proprio nome e cognome</i>	da S6 a S7
<i>Uso del cellulare durante la DDI per scopi estranei alla lezione, impiego di altre applicazioni durante la lezione a distanza</i>	da S6 a S7
<i>Mancato rispetto delle indicazioni del docente in merito all'attivazione e/o disattivazione di microfono e videocamera durante la DDI</i>	da S6 a S7
<i>In DDI: interventi non appropriati, comportamenti di disturbo, comportamento sleale in fase di verifica</i>	da S6 a S7
<i>Registrazione e divulgazione di videolezioni "live" al di fuori del gruppo classe</i>	da S6 a S7
<i>Partecipazione a videolezioni di classi diverse dalla propria</i>	da S7 a S8
<i>Violazione della normativa vigente sulla privacy: diffusione di immagini, registrazioni o elaborati altrui mostrati durante le videolezioni o caricati nelle piattaforme</i>	da S7 a S8



TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

<i>Creazione e/o pubblicazione di immagini, dati o materiali offensivi o lesivi della dignità altrui</i>	da S7 a S11
--	-------------

I comportamenti scorretti messi in atto durante visite guidate e/o viaggi di istruzione e/o PCTO e/o in qualunque attività realizzata all'esterno dell'Istituto o in rapporto con esterni costituiscono un'aggravante.

Il comportamento recidivo costituisce sempre un'aggravante che comporta l'irrogazione delle sanzioni di livello più alto rispetto a quello previsto dalla tabella.

NORME DI COMPORTAMENTO PER IL RIENTRO IN SICUREZZA

<i>Regolamento per il rientro in sicurezza</i>		SANZIONE in caso di violazione della norma
ART. 1	Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e comunicare alla scuola l'assenza scolastica per motivi di salute	Da S1 a S8
ART. 2	Divieto di ingresso o permanenza nei locali scolastici in presenza di condizioni di pericolo stabilite dalle Autorità sanitarie competenti (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre i 37,5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.). Obbligo di informare la scuola qualora si verifichi un caso conclamato di Covid	
ART. 3	Obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico in materia di sicurezza anti covid-19: rispetto delle misure di distanziamento fisico (almeno un metro), frequente igienizzazione delle mani, uso della mascherina, comportamenti corretti sul piano dell'igiene, divieto di scambiarsi materiali	
ART. 4	Fornire tempestiva comunicazione al Dirigente Scolastico o un suo delegato di qualsiasi sintomo influenzale che si manifesti all'interno dell'edificio scolastico	



TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

ART. 5	<i>Tenere sempre in ordine la propria postazione di lavoro, salvaguardandone le condizioni di pulizia e di decoro: divieto di accumulare materiali (libri, strumenti di lavoro, capi di abbigliamento, rifiuti) sotto i banchi, sulle mensole, negli armadietti, nei cassetti della cattedra.</i>
ART 6	<i>Presentarsi a scuola non più di 5 minuti prima dell'inizio delle proprie lezioni. Nell'attesa all'esterno osservare le norme di distanziamento e non creare assembramenti e, una volta entrati nell'edificio scolastico, aver cura di rispettare i percorsi prestabiliti e la segnaletica orizzontale, sostare solo il tempo indispensabile negli spazi comuni, restare all'interno della propria aula mantenendo sempre il distanziamento.</i>
ART 7	<i>Indossare la mascherina durante gli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico e negli spazi comuni.</i>
ART 8	<i>Accedere ai servizi igienici più vicini alla propria aula nel rispetto delle norme di distanziamento e di igiene evitando di creare assembramenti.</i>
ART 9	<i>Durante l'intervallo permanere nell'area di atrio/corridoio individuata per ciascuna classe, evitando assembramenti.</i>
ART 10	<i>Accedere ai distributori automatici di bevande e merende in maniera ordinata, rispettando il distanziamento e senza creare assembramenti, igienizzare le mani prima e dopo l'accesso ai distributori.</i>
ART. 11	<i>Al termine delle lezioni lasciare immediatamente l'edificio scolastico uscendo senza attardarsi.</i>
ART. 12	<i>Aver cura del corretto smaltimento di mascherine e guanti nei contenitori dell'indifferenziato.</i>

Nello specifico, per quanto riguarda l'uso della mascherina e il rispetto del distanziamento e scambio di materiali si applicano le seguenti misure:

TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

Tipo di infrazione	Tipo di sanzione	Organo erogante
Non utilizzo della mascherina o posizionamento scorretto della mascherina sul volto (es. sotto il mento o in modo da non coprire il naso) nei momenti in cui è prevista	Ammonizione e annotazione sul registro di classe	Insegnante che rileva il comportamento
Mancanza della mascherina a scuola	Ammonizione e annotazione sul registro di classe. Telefonata diretta agli esercenti la responsabilità genitoriale per sanare la situazione	Insegnante che rileva il comportamento
Recidiva mancanza della mascherina a scuola	Sospensione dalle lezioni per uno o due giorni	Consiglio di Classe
Mancato rispetto del distanziamento fisico	Ammonizione e annotazione sul registro di classe	Insegnante che rileva il comportamento
Mancato rispetto dei percorsi di spostamento all'interno della scuola	Ammonizione e annotazione sul registro di classe	Insegnante che rileva il comportamento
Scambio di materiale tra studenti	Ammonizione e annotazione sul registro di classe	Insegnante che rileva il comportamento