

**TECNICO ECONOMICO**

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

Prot. N. 4784

Legnago, 08.04.2023

CUP: D14D22002420006

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: Designazione Responsabile Unico del Procedimento RUP

“Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** l’art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222
- VISTA** la nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022
- VISTO** finanziamento di € 2.000,00 assegnato a ogni Istituzione Scolastica a valere sulle risorse dei progetti in essere di cui alla Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1, del Piano nazionale di ripresa e resilienza, relativo a “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale” per la realizzazione delle “Azioni di coinvolgimento degli Animatori digitali 2022-2024”, in coerenza con quanto previsto all’Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale
- VISTA** le circolari del Ministero dell’economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.;
- VISTA** la nota autorizzativa del progetto presentato prot. 24917 del 27.02.2023
- VISTO** il programma annuale 2023 approvato con delibera nr.22 del 25.01.2023 del C.d.I. che prevede l’assunzione a bilancio dell’acconto pari al 50% del finanziamento, come da decreto del DS prot. 1938 del 14.02.2023 ;
- VISTA** l’assunzione a bilancio del 29.03.2023 della quota di € 1.000,00 ad integrazione della quota di acconto già incassata con la quale il progetto è stato assunto nel P.A. 2023 all’aggregato A03/04, prot. 4381

VISTA la nota del MIUR Prot.n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria” aggiornata con nota MIUR prot.n. AOODGEFID/31732 del 25.07.2017

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici), come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56;

CONSIDERATO che Il responsabile del procedimento, oltre ai compiti specificatamente previsti da altre disposizioni del presente codice:

- formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e forniture, e della predisposizione dell’avviso di pre informazione;
- cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, qualità e prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
- cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell’attuazione degli interventi;
- accerta la libera disponibilità di aree e immobili necessari;
- fornisce all’amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell’attuazione dell’intervento, necessari per l’attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza;
- propone all’amministrazione aggiudicatrice la conclusione di un accordo di programma ai sensi delle norme vigenti, quando si rende necessaria l’azione integrata e coordinata di diverse amministrazioni;
- propone l’indizione, o, ove competente, indice la conferenza dei servizi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, quando sia necessario o utile per l’acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati;
- supervisione e il monitoraggio della corretta programmazione e attuazione delle attività progettuali.

DECRETA

di assumere l’incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per gli interventi previsti dal progetto del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” di cui alla Missione 4 – Componente 1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Luisa Zanettin

Firma apposta digitalmente ai sensi del C.A.D.